

INFORMAZIONI PERSONALI



Stanzione Elio

 ~~Via~~ ~~del~~ ~~Monte~~ ~~di~~ ~~San~~ ~~Antonio~~, 84098 Pontecagnano (SA) (Italia)

 ~~0240027054~~

 ~~elio.stanzione@img.it~~

 MSN elio.stanzione.1

POSIZIONE RICOPERTA

Credit Manager

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

01/07/2018–alla data attuale

Credit Manager

Althea Italia Spa, Roma (Italia)

Azienda leader nella gestione integrata delle tecnologie biomediche.

Area clienti :

- Gestione contabilità ciclo attivo;
- Valutazione affidamento clienti;
- Mantenimento della gestione contratti attivi ex Tbs Imaging Spa (nel 2018 circa 150);
- Gestione incassi (circa 300 clienti attivi nel 2018);
- Gestione contenziosi ed interazione con l'ufficio legale ove necessario;
- Gestione portafoglio effetti (dai 550K ai 600K euro/mese) e mantenimento dei rapporti con istituti di factoring (Alba Leasing Spa/Credem Leasing Spa/Econocom Italia Spa/Greenflex Italia Spa) ;
- Produzione di reporting concernenti l'andamento degli incassi e la percentuale di insoluti su effetti bancari, ad uso del top management, per le corrette analisi di ageing sui crediti vantati e della loro classificazione per livelli di "deterioramento".

03/2013–30/06/2018

Responsabile contratti & crediti

Tbs Imaging Spa, Fisciano SA (Italia)

Vendita ed assistenza apparecchiature elettromedicali in alta tecnologia.

Area clienti :

- Gestione contabilità ciclo attivo;
- Valutazione affidamento clienti;
- Gestione contratti attivi (nel 2017 circa 150);
- Gestione incassi (circa 200 clienti attivi nel 2017);
- Gestione contenziosi ed interazione con l'ufficio legale ove necessario;
- Gestione sconto portafoglio crediti (dai 350K ai 400K euro/mese) e mantenimento dei relativi rapporti con istituti bancari e di factoring.

10/2001–03/2013

Responsabile Ufficio Crediti - R.S.P.P. - RAQ

Rem Spa, Fisciano (SA) (Italia)

Vendita ed assistenza apparecchiature elettromedicali in alta tecnologia.

- Tenuta sotto controllo Sistema Gestione Qualità aziendale (ISO9001:2010 / ISO13485:2004);
- Coordinamento attività concernenti la tenuta registrazione di documenti e normative relativi alla legge 626;
- Responsabile di magazzino;

- Responsabile ufficio crediti con compiti di recupero degli insoluti ed incasso dei crediti vantati.

11/1992–09/2001 Addetto contabilità fornitori
Caffe' Motta Salerno Spa, Salerno (Italia)

Cash and carry – G.D.O. -

Area contabilità :

- Registrazione e riscontro fatture acquisti (circa 40.000 fatture annue), con relativa gestione di contestazioni a fornitori;
- Tenuta registri IVA per più sedi aziendali e relative liquidazioni mensili;
- Tenuta registrazione e controllo sostanze zuccherine.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

08/2004–02/2005 Attestato di qualifica professionale per tecnico prevenzione, igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro
Ente di formazione professionale Assofram Srl, Napoli (Italia)

04/2004–06/2004 Attestato per la qualifica di rappresentante dei lavoratori per la sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 626/94)
Ente di formazione professionale Assofram Srl, Napoli (Italia)

10/2001–12/2001 Attestato di progettista Sistema di Gestione per la Qualità aziendale (norma Uni En Iso 9001:2000)
Qualisan Sas, Napoli (Italia)

07/1985–07/1985 Diploma di Perito Informatico Capotecnico
Istituto Tecnico Industriale "B.Focaccia", Salerno (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
A2	B1	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Capacità di lavorare in team e con tutti i livelli del top management aziendale.
Capacità discorsiva e disponibilità all'ascolto, maturate in diversi anni di rapporto con la clientela aziendale.

Competenze organizzative e gestionali Capacità nel pianificare il proprio lavoro, con la calendarizzazione di incontri con la clientela, alternati a giorni trascorsi in ufficio per la registrazione delle pratiche gestite.

Competenze professionali Capacità relazionale e negoziale, con spiccate caratteristiche di flessibilità e disponibilità

a rappresentare il trait d'union tra l'area finanziaria e l'area commerciale, in modo da garantire quella sinergia indispensabile al raggiungimento degli obiettivi aziendali, ed evitare possibili momenti di conflitto.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente base	Utente base	Utente base	Utente base

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Utilizzo pacchetto Office, Internet, rete Intranet, strumenti hardware dell'office automation.
Buona padronanza dei software applicativi utilizzati (Mago, Elelco, Ibas, Governo)

Altre competenze

Corso di formazione per addetto misure antincendio rischio basso
Corso di primo soccorso svolto ai sensi del D.Lgs. 2008 n.81 e s.m.i.
Attestato di partecipazione a corso di Kaizen Philosophy
Attestato di partecipazione a corso di tecniche di gestione per obiettivi
Corso sugli aspetti legali del recupero crediti
Corso sul controllo statistico di processo

Lettore di libri d'avventura e jogger appassionato

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

